



REPÚBLICA DOMINICANA

# MEMORIA INSTITUCIONAL

—  
AÑO 2025



GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DOMINICANA



CORPORACIÓN DEL ACUEDUCTO Y  
ALCANTARILLADO DE MONSEÑOR NOUÉL  
CORPORATION OF WATER  
AND SEWERAGE

# MEMORIA INSTITUCIONAL

—  
AÑO 2025



GOBIERNO DE LA  
**REPÚBLICA DOMINICANA**



CORPORACION DEL ACUEDUCTO Y  
ALCANTARILLADO DE MONSEÑOR NOUEL  
EMPRESA DE SERVICIOS DE VIDA

# INDICE DE CONTENIDOS

---

## Memoria Institucional 2025

INDICE DE CONTENIDOS .....	3
I. RESUMEN EJECUTIVO .....	1
II. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL .....	8
2.1 Marco filosófico institucional .....	8
2.2 Base legal .....	9
2.3 Estructura organizativa .....	1
2.4 Planificación estratégica institucional.....	11
II. RESULTADOS MISIONALES .....	12
III. RESULTADOS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO .....	20
4.1 Desempeño Área Administrativo y Financiera ..	20
4.2 Desempeño de los Recursos Humanos .....	9
4.3 Desempeño de los Procesos Jurídicos .....	12
4.4 Desempeño de la Tecnología .....	13
4.5 Desempeño del sistema de planificación y desarrollo institucionales .....	16
4.6 Desempeño del Área de Comunicaciones .....	20
V- SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL.....	23
5.1 Nivel de la Satisfacción con el Servicio .....	23
5.2 Nivel de Cumplimiento Acceso a la Información .....	28
5.3 Resultados Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencia.....	30
5.4 Resultados de Mediciones del Portal de Transparencia .....	31
VI. PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO 2026 ....	34
VII ANEXOS .....	9

## I. RESUMEN EJECUTIVO

---

Con el objetivo de seguir contribuyendo con el cumplimiento de las metas establecidas en el plan de gobierno 2024-2028, en el cual detalla con exactitud el acceso al agua potable y el saneamiento de las aguas residuales como un derecho y hacia una mejor transformación para cada hogar dominicano, es por eso por lo que La Corporación de Acueductos y Alcantarillados de Monseñor Nouel CORAMON se ha enforcado en la producción de agua potable, recolección y tratamiento de agua residual.

La producción de agua potable para este 2025 fue de 35,670,066.36 metros cúbicos, la cual beneficia a una población de 195,547 habitantes de la provincia de monseñor Nouel, con costo aproximado de RD\$63,116,077.00. Cumpliendo con el objetivo 6 de los ODS, del objetivo específico 2.5.2 de la Estrategia Nacional de Desarrollo el cual cita: “ Garantizar el acceso universal a servicios de agua potable y saneamiento, provisto con calidad y eficiencia”. Esto también abarca las políticas priorizadas para el periodo 2024 – 2028 citando las siguientes: (Acceso a salud universal, El acceso al agua y mejora del recurso, Vivienda digna y adecuada, derecho fundamental del ser humano).

El proceso de tratamiento de agua potable se realiza aplicando el sulfato de aluminio para que la turbidez se mantenga en 5 NTU, en las plantas de tecnología de filtración rápida, por igual se aplica el cloro gas, el hipoclorito de calcio granulado (HTH) y el cloro en pastillas las cuales fueron de la manera: 11,393 sacos de Sulfato de Aluminio, 14 cilindros de Cloro Gas de 2,000 Libras,



76 tarros de Cloro Patillas de 50 Kg y 55 tarros de HTH, este costo no está disponible.

En la actualidad no tenemos disponible el índice de potabilidad, puesto que no contamos con un laboratorio para esos fines, solamente se realiza la medición del cloro residual, con un resultado de 1.0 a 1.5 y el PH en 7.6 estas mediciones son realizadas a diario.

Dentro de las acciones realizadas para lograr los objetivos propuesto y alineados a la gestión de gobierno en materia de agua potable se establece lo siguiente:

Instalación de nuevas redes de distribución con 926.27 metros lineales con tuberías que van desde 2 y 3 pulgadas de diámetros en los diferentes sectores de la Provincia de Monseñor Nouel.

La instalación de acometidas fueron las siguientes:

- El departamento de operaciones instalo 82 acometidas de agua potable
- El departamento de Comercial instalo 346 acometidas de agua potable
- En lo proyectos de instalación de líneas nuevas para la ampliación de la red de distribución se instaló 879 acometidas de agua potable

Para un total de 1,307 nuevas acometidas de agua potable en la red de distribución, beneficiando así a más de 3,921 habitantes dentro de la provincia que ya se encuentran conectados al servicio de distribución del preciado líquido.

realizado 6 mantenimientos en los distintos Acueductos tales como el Ac. Bonaio, Ac. Juma -Bejucal, Ac. Piedra Blanca y Ac. Los Arroces.



Se realizó 176 correcciones de averías en el sistema de red de distribución de agua potable para el mejoramiento del servicio, en las cuales se han utilizado 250 metros lineales de tuberías que van desde ½ pulgadas hasta 24 pulgadas, con un costo total de RD\$1,022,675.31.

El total de los nuevos proyectos de inversión pública fueron 5 provenientes de los 4 nuevos códigos SNIP, con un costo total de RD\$ 576,424,158.00, para beneficiar a 195,547 habitantes de la Provincia Monseñor Nouel.

- SNIP 16994 Ampliación de las redes de distribución de los municipios de Bonao y Maimón, con un avance de ejecución de 49.58%.
- SNIP 16997 Reposición de línea de conducción en el acueducto de Bonao, Provincia Monseñor Nouel, con un avance de ejecución de 88 %.
- SNIP 17046 Reposición de redes de distribución de agua potable en el municipio de Bonao, provincia monseñor, se encuentra en proceso de cuota y apropiación.
- SNIP 17101 Ampliación del depósito regulador del acueducto de Bonao, provincia monseñor Nouel, provincia Monseñor Nouel, se encuentra en proceso de la entrega de estructura programática.

En el sistema de alcantarillado sanitario la Corporación cuenta con una recolección promedia mensual de aguas residuales de 777,600 m<sup>3</sup> en lo que va de año y un promedio de tratamiento de aguas residuales de 233,280 m<sup>3</sup> para mitigar el impacto ambiental. Además, se han realizado 12 mantenimientos de limpieza en los registros del alcantarillado sanitario.



Dentro de los proyectos para mejorar el sistema de recolección está el siguientes:

- Se rehabilitó 20 metros lineales de tubería de 8` pulgadas de diámetro tipo drenaje y se instaló 5 acometidas del mismo diámetro. Costo

Los servicios registrados dentro del área del departamento de Comercial fueron los siguientes:

- Los residentes bajo la jurisdicción de CORAMON que reciben Atención quejas y reclamaciones atendidos durante el 2025 fue de 23,197 solicitudes, alcanzándose la verificación, validación y ejecución integral de cada uno de los servicios requeridos.
- Servicios ofrecidos como Acometidas fueron 90.
- Los contratos fueron una cantidad de 102.
- Clientes Recuperados fueron 100.
- La cantidad de inspección de Catastro fueron 120.
- Cambio de Nombre 45, Acuerdo de Pago 150.

El departamento de Comercial ha logrado obtener una recaudación de RD\$ 26,296,902.52 durante 2025.

La dirección administrativa y financiera la cual tiene como objetivo principal la formulación, gestión y ejecución presupuestaria tanto de ingresos como de gastos, tuvo un presupuesto para el año 2025 de Ciento cuarenta y cinco millones, quinientos treinta y nueve mil veintiséis pesos RD\$ 145,539,026.00, 00/100, De los cuales fueron asignados la suma de, Ciento quince millones quinientos treinta y nueve mil veintiséis pesos RD\$115,539,026.00, los fueron consignados en la Ley de gastos públicos del Gobierno Central. La institución



genera recursos o ingresos propios como contraprestación por un monto de Treinta millones de pesos 00/100, RD\$30,000,000.00 (Ingresos propios).

Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Monseñor Nouel (CORAMON) cuenta con; Activos en Propiedad, Planta y Equipos neto, ascendente a quinientos sesenta millones trescientos sesenta y cinco mil setecientos sesenta y siete pesos con 33/100 (RD\$560,365,767.33). La Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Monseñor Nouel tiene un total de Activos al 31 de diciembre 2025 ascendente a la suma de Ochocientos ochenta y nueve millones novecientos veintiún mil noventa y seis pesos con 35/100 (RD\$889,921,096.35)

Las cuentas por cobrar al 31 de diciembre del 2025 por el servicio de agua potable servida son de 162,138,601.74.

En compra y contrataciones se realizaron compra en el 2025 por un total de RD\$ 90,483,144.00 en las diferentes modalidades cumpliendo con lo requerido de la ley 340-06, y contrataciones por RD\$ 135,723,035.34 por medio del uso del Portal Transicional de Compras y Contrataciones de bienes y servicios.

En el departamento de Recursos Humanos

- La Corporación de Acueductos y Alcantarillado de Monseñor Nouel cuenta con una nómina de 291 empleados de los cuales 46 son del sexo femenino y 245 son del sexo masculino.
- en nómina del 2025 fue de RD\$ 55,237,808.00



- En este 2025 tuvimos 21 pasantes estudiantes de secundaria, de los cuales 12 ya culminaron y 9 aún están activos.
- El total pagado de prestaciones laborales es de RD\$ 1,218,849.32.

Dentro los avances que obtuvo el departamento de Planificación y desarrollo se encuentra la asignación y seguimiento a 4 nuevos códigos SNIP Conforme a lo establecido en las Normas Técnicas del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP), para un total de 5 proyectos de inversión con un monto total de RD\$576,424,158.00, impactando directamente 195,547 habitante de la Provincia de Monseñor Nouel.

Los avances en las siguientes plataformas que miden el desempeño del departamento de planificación fueron los siguientes:

- La división de planificación y desarrollo fue incorporada al Sistema de la gestión Financiera SIGEF,
- Actualización de los diferentes indicadores de calidad del SISMAP.
- Carga de memoria institucional a la plataforma de SAMY
- Implementación y seguimiento de las normas NOBACI
- Enlace institucional con las instituciones gubernamentales y privada
- Alimentación de la plataforma correspondientes.
- Se logro la elaboración y llenado de la Guía CAF, quedando pendiente la elaboración del plan mejora de la institución.



- Inclusión en el Sistema de Registro Único de Demandas Ciudadanas Territoriales RUDCT.



## II. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

---

### 2.1 Marco filosófico institucional

#### a. Misión

Producir agua potable de la mejor calidad y brindar un servicio eficiente en la distribución de agua a todos los habitantes de la provincia. Promover el uso razonable del agua. Mantener la preservación del ambiente, creando las condiciones futuras para un sistema de alcantarillado.

#### b. Visión

Convertirnos en una moderna institución, valorada por su desempeño en la aplicación de los indicadores de gestión pública, proyectando un crecimiento en la cobertura del servicio para satisfacer las demandas de nuestros clientes y promover una gestión sustentable con el mejor equipo y talento humano.

#### c. Valores

- Calidad
- Comunicación
- Eficiencia
- Gestión social
- Servicio al cliente
- Trabajo en equipo
- Servicio entregado al público



## 2.2 Base legal

La Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Monseñor Nouel (CORAMON) es una dependencia del ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MISPAS), creada mediante la Ley No. 93-05 de fecha 26 de febrero del 2005, que crea a CORAMON como entidad pública, autónoma con personalidad jurídica, patrimonio propio e independiente y duración ilimitada. No obstante, aun con la promulgación de la Ley el Instituto Nacional de Agua Potable y Alcantarillado (INAPA) seguía teniendo todas las responsabilidades operativas, administrativas y jurídicas, es hasta el primero de enero del 2020 que hace entrega de manera formal todas las funciones a las autoridades designadas. La Corporación tiene como objetivo satisfacer las necesidades y demandas de los servicios de agua potable y alcantarillado, con cantidad, calidad y continuidad, sin causar un impacto negativo en la salud o en el medio ambiente para mejorar la calidad de vida de los habitantes de la Provincia de Monseñor Nouel, con el alineamiento al plan de gobierno que reconoce el acceso al agua potable como un derecho.

Otras Leyes y Decretos vinculados

Ley No. 41- 08 de Función Pública

Ley General de Salud No. 42-01 Art 9

Ley No. 64-00 de Medio Ambiente y Recursos Naturales.

Ley No. 1-12: Estrategia Nacional de Desarrollo 2010 – 2030.

Ley No. 498-06 de Planificación e Inversión Pública.

Reglamento No. 493-07 para la Aplicación de la Ley No. 498-06.

Ley 340-06, Sobre Compras y Contrataciones Públicas y su Reglamento de Aplicación No. 543-12.



Ley No. 10-07 que instituye el Sistema Nacional de Control Interno y de la Contraloría General de la República.

Ley General de Libre Acceso a la Información Pública No. 200-04 y su Reglamento de Aplicación.

Ley No. 311-14 que instituye el Sistema Nacional Autorizado y Uniforme de Declaraciones Juradas de Patrimonio de los funcionarios. y Servidores Públicos. G. O. No. 10768 del 11 de agosto de 2014.

Ley 126-01 de la Dirección General de Contabilidad Gubernamental.

Ley No. 20-02 que instruye el código de ética del sector público de fecha 20 de julio del 2001.

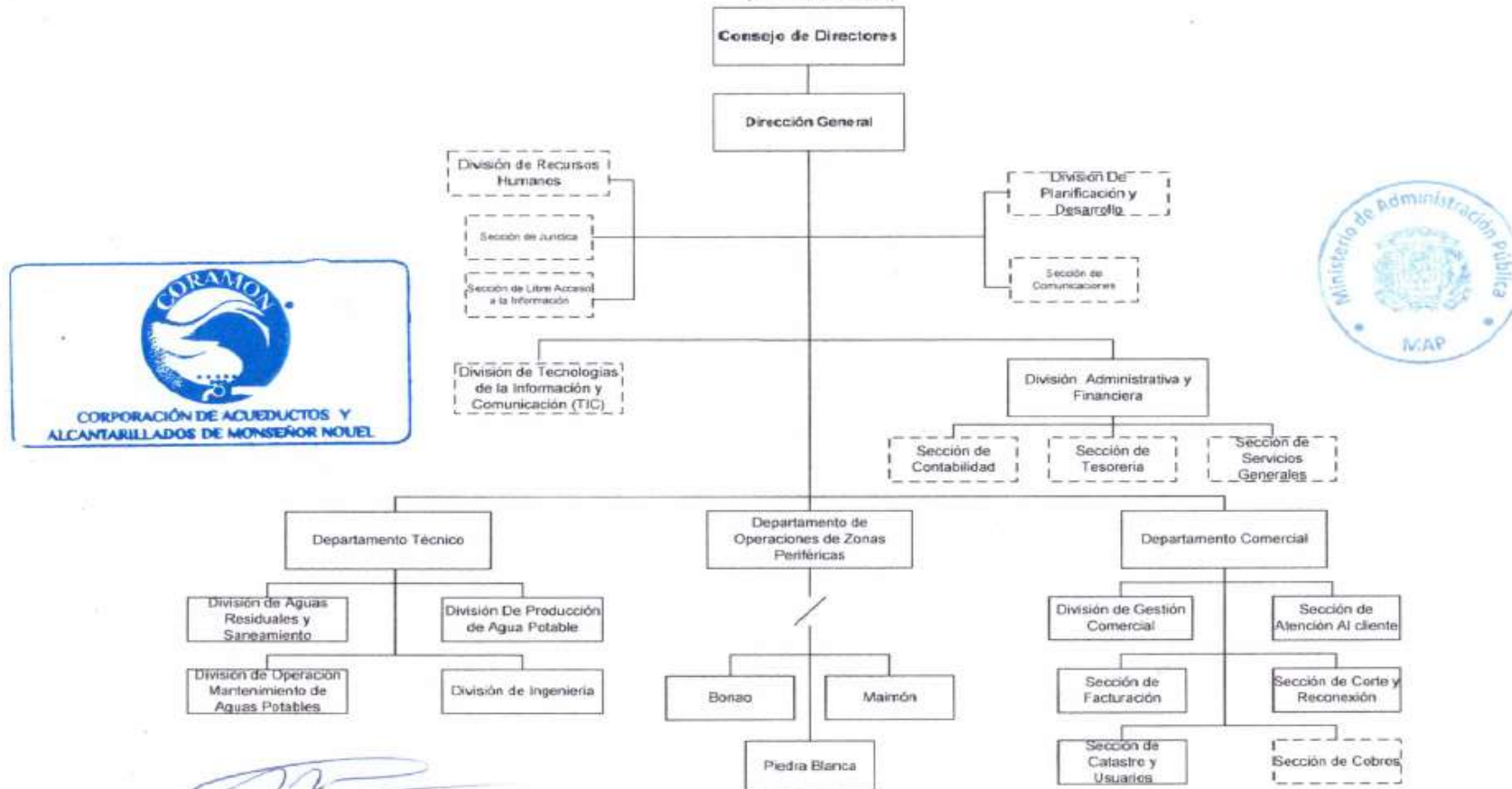
#### Decretos

- Decreto No. 514-20, artículo No. 4 de fecha 29 de septiembre del 2020.
- Decreto 177-21, considerando el artículo No. 6 de la Ley No. 93-05 de CORAMON.



## 2.3 Estructura organizativa

### ORGANIGRAMA DE LA CORPORACIÓN DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE MONSEÑOR NOUEL (CORAAMÓN)



Ljc. Ramón Ventura Camejo  
Ministro de Administración Pública  
Para fines Presupuestario

 **MAP**  
Dirección de Diseño Organizacional  
Agosto 2019



Principales funcionarios de primer y segundo nivel

NOMBRE	CARGO	ÁREA
Licdo. Leonardo Peralta	Presidente del Consejo	Dirección Ejecutiva
Ing. Roque A. Badia Ventura	Director General	Dirección Ejecutiva
Ing. Rafael Rivas	Enc. Dep. de Operaciones	Operaciones
Ing. Francisco Payano	Enc. Dep. Técnico	Ingeniería
Ing. Cornelio A. Rodríguez	Enc. Planta de Tratamiento	Operaciones
Ing. Osvaldo Rosario	Enc. Electromecánico	Operaciones
Ing. Alejandro Correa	Enc. de Tecnología	Dirección Ejecutiva
Licda. Rosa A. Colón	Enc. de Recursos Humanos	Dirección Ejecutiva
Ing. Fausto Lasala	Enc. Comercial	Dirección Ejecutiva
Licda. Patricia Almonte de Saldívar	Enc. Financiera / Administrativa	Dirección Ejecutiva
Ing. Anabel Peña Camarena	Enc. Planificación y Desarrollo	Dirección Ejecutiva
Licda. Rossi Sánchez de Valdez	Enc. Compras y Contrataciones	Dirección Ejecutiva
Licdo. Martin Tapia	Enc. Jurídico	Dirección Ejecutiva
Licdo. Víctor José Rosario	Contable	Dirección Financiera



Principales funcionarios de primer y segundo nivel

NOMBRE	CARGO	ÁREA
Licda. Esther J. Peña	Tesorero	Dirección Financiera
Sr. Joel Dotel	Enc. de Servicios Generales	Dirección Financiera
Sr. Junior Florentino	Enc. de Seguridad	Dirección Financiera
Sr. Marcela Ortega	Enc. de Protocolo	Dirección Ejecutiva
Sr. Emilio Rodríguez	Enc. Libre Acceso a la Información	Dirección Ejecutiva
Licda. Solange Leonardo	Enc. Estadística	Dirección Ejecutiva
Lic. María Aracelis Peña	Enc. Comunicaciones	Dirección Ejecutiva



## 2.4 Planificación estratégica institucional

Plan Estratégico Institucional (PIE) 2021-2024

Ejes estratégicos

Agua Potable: Asegurar la cantidad, calidad y continuidad del servicio de agua potable.

Agua Residual: Eficientizar el servicio y sistema de alcantarillado sanitario.

Gestión Financiera y Comercial: Eficiencia en la gestión y auto sostenibilidad financiera.

Objetivos Estratégico

Agua Potable: Aumentar la cobertura, potabilidad y acceso al servicio de agua potable.

Agua Residual: Aumentar la recolección y tratamiento de las aguas residuales.

Gestión Financiera y Comercial: Fortalecer la administración y la gestión financiera.



## II. RESULTADOS MISIONALES

---

### **De gobierno a gobierno**

Es abastecedor de los servicios de agua potable y la recolección y saneamiento de las aguas residuales a las instituciones gubernamentales en el ámbito territorial de la provincia Monseñor Nouel. Periódicamente el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social analiza las muestras sobre el cloro residual en las aguas servidas, en la demarcación geográfica.

En apoyo al Ministerio de Medio Ambiente realizamos jornadas de limpiezas en las principales cuencas hidrográficas que sirven de fuentes a los Acueductos y aumento de cobertura boscosa en donde están los acueductos bajo nuestra administración, cumpliendo con la normativa del medio ambiente.

En este mismo orden, presta servicio de asistencia técnica y de apoyo a los mini sistemas de agua potable que son manejados por las propias comunidades.

### **De Gobierno a ciudadanos**

Es responsable del abastecimiento de agua potable en toda la población de la provincia Monseñor Nouel como también la recolección y saneamiento de las aguas residuales específicamente para algunas comunidades de Bonaó municipio cabecera de la Provincia.



## **De Gobierno a empresa**

Al ser responsable del abastecimiento de agua potable como también de la recolección y saneamiento de las aguas residuales de la provincia, es por igual revisa, supervisa y aprueba los planos hidráulicos y sanitarios para los Proyectos privados de urbanizaciones, de viviendas y ecoturístico que se desarrollan en su área territorial.

## **De Gobierno a empleados gubernamentales**

Pone disposición de técnicos e investigadores, informes detallados de cada proceso y reportes sobre los servicios de agua potable a nivel nacional y provincial.

Da servicios de asesoría a responsables de proyectos ecoturísticos, habitacionales y demás concerniente a los servicios de agua potable y saneamiento.

### **3.1 Información cuantitativa, cualitativa e indicadores de los procesos misionales.**

Información Cuantitativa, cualitativa e indicadores de los procesos misionales.

La Corporación de acueductos y alcantarillados de Monseñor Nouel responsable del suministro de agua potable, la recolección y tratamiento de agua residual en toda la Provincia, ha trabajado alineada a los objetivos de desarrollo sostenible y cumpliendo con las metas establecidas del plan de gobierno del periodo 2024-2028, la cual en este lapso ha realizado durante el año 2025 mejoras y mantenimientos a los sistemas



de abastecimiento del preciado líquido para incrementar de manera fundamental la cantidad, calidad y continuidad los servicios prestados.

Dentro de las principales acciones realizada para impactar de manera positiva al ciudadano a través de los servicios ofrecidos están:

Se logro una producción de agua potable para el año 2025 de 35,670,066.36 metros cúbicos aproximados, para una población general de 195,547 habitantes según el Censo Nacional de Población y Vivienda 2022.

Para el proceso de tratamiento de agua potable en CORAMON se utiliza el sulfato de aluminio para que la turbidez se mantenga en 5 NTU (Cantidad en que se mide la turbidez) en las plantas potabilizadoras de tecnología de filtración rápida, por igual se aplica el cloro gas, el hipoclorito de calcio granulado (HTH) y el cloro en pastillas para las plantas de filtración rápida y lenta.

**Para el año 2025 se utilizó la siguiente cantidad de químicos:**

- 11,393 sacos de Sulfato de Aluminio, esto debido al alto nivel de turbidez que presentó el Rio Yuna del Acueducto de Bonaó durante el año en cuestión.
- 14 cilindros de Cloro Gas de 2,000 Libras y 0 cilindros de Cloro Gas de 150 Libras debido a la inexistencia de este.
- 76 tarros de Cloro Patillas de 50 Kg.



- 55 tarros de HTH.

Es responsabilidad y deber de CORAMON lograr un correcto abastecimiento del agua potable para toda la población de la Provincia de Monseñor Nouel, por tanto, la cantidad de conexiones de acometidas que se instaló en el transcurso del año 2025 para ir alcanzando el 100% de dicha meta, son las siguientes:

Se instaló 82 acometidas de agua potable en nuevas redes de distribución, beneficiando así a más de 2,434 habitantes dentro de la provincia.

A su vez, se realizó nuevas instalaciones de redes de distribución de agua potable, las cuales equivalen a 926.27 metros lineales de tuberías de 2`` y 3`` pulgadas de diámetro en diferentes sectores y comunidades de la provincia de Monseñor Nouel.

Los mantenimientos, correcciones de averías y las instalaciones de válvulas fueron los siguientes:

Se han realizado 6 mantenimientos en los distintos Acueductos tales como el Ac. Bonaó, Ac. Juma - Bejucal, Ac. Piedra Blanca y Ac. Los Arroces.

Se realizó 176 correcciones de averías en el sistema de red de distribución de agua potable para el mejoramiento del servicio, en las cuales se han utilizado 250 metros lineales de tuberías que van desde ½ pulgadas hasta 24 pulgadas, con un costo total de RD\$1,022,675.31.



Se instaló varias bombas para el mejoramiento del sistema de abastecimiento en los acueductos de Bonao y Maimón, estas fueron las siguientes:

- Bomba de 1.5HP a 220V en el Ac. Maimón para mejorar el funcionamiento de la tina de sulfato de aluminio, con un costo de inversión de RD\$

### **Proyectos por Acueducto**

De acuerdo con la visión de la institución de que toda la población de la provincia de Monseñor Nouel este debidamente conectada a la red de distribución de agua potable, se realizaron los siguientes proyectos supervisado por CORAMON, detallando los metros lineales y las acometidas instaladas en los siguientes acueductos:

Acueducto Juma – Bejucal:

- Se colocó 1,800 metros lineales de tubería de 2" y 244 acometidas en el Barrio Los Trinitarios.
- Se colocó 2,100 metros lineales de tubería de 2" y 226 acometidas en el Barrio La Hormigonera.
- Se colocó 846 metros lineales de tubería de 2" y 42 acometidas en los Barro II.
- Se colocó 192 metros lineales de tubería de 2" y 12 acometidas en la calle Jaragua.
- Se colocó 2,487 metros lineales de tubería de 3" y 2,487 metros lineales de tubería de 8" en el Barrio Hatico.



Acueducto de Piedra Blanca:

- Se colocó 1,512 metros lineales de tubería de 2" y 212 acometidas en el Barrio Canta La Rana.

Acueducto Múltiple de Blanco:

- Se colocó 312 metros lineales de tubería de 2" y 35 acometidas en el Barrio Morillo. Monto invertido:
- Se colocó 298 metros lineales de tubería de 2" y 26 acometidas en el Barrio Morillo. Monto invertido:

Proyectos que se mantienen en ejecución en el año 2025			
Proyecto	Estado	Monto Total	Invertido
Construcción de Depósito Regulador de Hormigón Armado (2,000 m <sup>3</sup> )	90.00%	\$40,006,878.44	\$36,318,017.07
Construcción de Tanque Vitricado (2,000M3)	50%	\$40,006,878.00	\$39,259,962.19
Cambio de línea de aducción y obra de toma – Acueducto Los Arroces	99%	\$975,494.84	\$975,494.84
Rehabilitación de Planta de Tratamiento – Acueducto de Bonao	95%	\$10,242,548.76	\$10,242,548.76
Rehabilitación de obra de toma y planta de tratamiento – Acueducto Fula	92%	\$9,349,995.07	\$7,090,745.31
Ampliación de las redes de distribución de los municipios de Bonao y Maimón	30%	\$37,313,615.00	\$18,500,777.84
Reposición de línea de conducción en el acueducto de Bonao, Provincia Monseñor Nouel	60%	\$16,661,458.00	\$14,813,891.60



El total de los proyectos de inversión Pública que se encuentran en ejecución son 7 obras con un costo total de RD\$ 154,556,868.11, impactando directamente 195,547 habitante de la Provincia de Monseñor Nouel.

Principales logros en el sistema de saneamiento y alcantarillado sanitario:

Por medio de la medición de recolección y el tratamiento de las aguas residuales, la corporación mide la cantidad generada de agua residual y tratada para posteriormente ser devuelta al medio ambiente después de su debido tratamiento en las plantas de saneamiento, por tal razón evitando que el medio ambiente tenga un impactado negativo o mitigando el daño causado en el mismo. La corporación cuenta con una recolección promedia mensual de aguas residuales de 777,600 m<sup>3</sup> en lo que va de año y un promedio de tratamiento de aguas residuales de 233,280 m<sup>3</sup> en lo que va de año.

En ese mismo sentido para el mejoramiento del sistema de recolección de las aguas residuales se realizó mantenimientos y reparaciones en la red de alcantarillado y en los registros sanitarios, los cuales fueron los siguientes:

- Se han realizó 12 mantenimientos de limpieza en los registros del alcantarillado sanitario.



**Dentro de los proyectos para mejorar el sistema de recolección está el siguientes:**

- Se rehabilitó 20 metros lineales de tubería de 8`pulgadas de diámetro tipo drenaje y se instaló 5 acometidas del mismo diámetro.



### III. RESULTADOS ÁREAS TRANSVERSALES Y DE APOYO

---

#### 4.1 Desempeño Área Administrativo y Financiera

La Dirección Administrativa y Financiera de Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Monseñor Nouel (CORAMON), tiene bajo su responsabilidad la organización, programación, control y ejecución de las operaciones económicas necesarias para el mejor manejo de los recursos económicos que genera nuestra entidad mediante la prestación de servicios, y los que recibe mediante la subvención gubernamental a través de las transferencias corrientes y de capital que le son asignados a través del Presupuesto general de la nación, Ley de Gastos Públicos.

La Corporación de Acueducto y Alcantarillado de monseñor Nouel (CORAMON) tiene asignado un presupuesto aprobado para el año 2025, de Ciento cuarenta y cinco millones, quinientos treinta y nueve mil veintiséis pesos 00/100 (RD145,539,026.00). De este presupuesto anual, CORAMON recibe del Gobierno Central la suma de, Ciento quince millones quinientos treinta y nueve mil veintiséis pesos (RD\$115,539,026.00) que fueron consignados en la Ley de gastos públicos del Gobierno Central. CORAMON genera recursos o ingresos propios como contraprestación por un monto de Treinta millones de pesos no/100 (RD\$30,000,000.00). El valor global de



nuestro Presupuesto anual 2025 ha sufrido modificaciones conforme a las necesidades permanente de una provincia en crecimiento y desarrollo y demandas permanentes de provisión de agua potable, disposición de aguas residuales y mejora constante en el suministro y almacenamiento del preciado líquido. Además, de las vulnerabilidades de la naturaleza.

A continuación, presentamos la ejecución de los ingresos y fuentes de financiamiento ejecutada por CORAMON correspondiente al año 2025 de conformidad con su presupuesto anual.



<b>Corporacion del Acueducto y Alcantarillado de Moneñor Nouel (CORAMON)</b>							
4-30-28314-2							
EJECUCION DE LOS INGRESOS Y FUENTES DE FINANCIAMIENTO							
CORRESPONDIENTE AL AÑO 2025							
Concepto Definicion	Presupuesto			Percibido			Balance por percibir
	Original	Modificaciones	Vigente	Acumulado Anterior	Realizado en el mes	Acumulado a la fecha	
<b>Clasificador de Ingresos</b>	<b>145,539,026.00</b>	<b>1,218,949.32</b>	<b>146,757,975.32</b>	<b>140,674,825.32</b>	<b>7,108,261.50</b>	<b>147,783,086.82</b>	<b>(1,025,111.50)</b>
<b>IMPUESTOS</b>	-	-	-	-	<b>1,300.00</b>	<b>1,300.00</b>	<b>(1,300.00)</b>
IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS	-	-	-	-	1,300.00	1,300.00	(1,300.00)
IMPUESTOS S/INGRESOS APLICADOS SIN DISTINCION DE PERSONA JURIDICA	-	-	-	-	1,300.00	1,300.00	(1,300.00)
Impuestos S/Ingresos aplicados sin distincion de persona juridica	-	-	-	-	1,300.00	1,300.00	(1,300.00)
<b>TRANSFERENCIAS</b>	<b>115,539,026.00</b>	<b>1,218,949.32</b>	<b>116,757,975.32</b>	<b>113,615,945.50</b>	<b>4,899,245.50</b>	<b>118,515,191.00</b>	<b>(1,757,215.68)</b>
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	115,539,026.00	1,218,949.32	116,757,975.32	113,615,945.50	4,899,245.50	118,515,191.00	(1,757,215.68)
TRANSFERENCIAS S/APORTACIONES CORRIENTES RECIBIDAS DEL GOBIERNO CENTRAL	115,939,026.00	-	115,939,026.00	113,615,945.50	4,899,245.50	118,515,191.00	(2,576,165.00)
Transferencias /aportaciones corrientes recibidas del Gobierno Central	115,539,026.00	-	115,539,026.00	113,615,945.50	4,899,245.50	118,515,191.00	(2,976,165.00)
Aportes del Estado (Art. 6 lite)	115,539,026.00	-	115,539,026.00	113,615,945.50	4,899,245.50	118,515,191.00	(2,976,165.00)
TRANSFERENCIAS CORRIENTES RECIBIDAS POR LOS AYUNTAMIENTOS	-	1,218,949.32	1,218,949.32	-	-	-	1,218,949.32
Extraordinarias	-	1,218,949.32	1,218,949.32	-	-	-	1,218,949.32
<b>INGRESOS POR CONTRAPRESTACION</b>	<b>30,000,000.00</b>	<b>-</b>	<b>30,000,000.00</b>	<b>27,058,879.82</b>	<b>2,209,016.00</b>	<b>29,267,895.82</b>	<b>732,104.18</b>
VENTAS DE BIENES Y SERVICIOS	30,000,000.00	-	30,000,000.00	27,058,879.82	2,209,016.00	29,267,895.82	732,104.18
VENTAS DE MERCANCIAS DEL ESTADO	-	-	-	550,688.02	-	550,688.02	(550,688.02)
Otras ventas de mercancias	-	-	-	550,688.02	-	550,688.02	(550,688.02)
VENTAS SERVICIOS DEL ESTADO	30,000,000.00	-	30,000,000.00	26,508,191.80	2,209,016.00	28,717,207.80	1,282,792.20
Otras venta de servicios	30,000,000.00	-	30,000,000.00	26,508,191.80	2,209,016.00	28,717,207.80	1,282,792.20
<b>Clasificador de Financiamiento</b>	<b>-</b>	<b>115,847,008.64</b>	<b>115,847,008.64</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>115,847,008.64</b>
DISMINUCION DE ACTIVOS FINANCIEROS CORRIENTES	-	115,847,008.64	115,847,008.64	-	-	-	115,847,008.64
Disminucion de disponibilidades	-	115,847,008.64	115,847,008.64	-	-	-	115,847,008.64
Disminucion de saldos disponibles de periodos anteriores	-	115,847,008.64	115,847,008.64	-	-	-	115,847,008.64
<b>TOTAL RD\$</b>	<b>145,539,026.00</b>	<b>117,065,957.96</b>	<b>262,604,983.96</b>	<b>140,674,825.32</b>	<b>7,109,561.50</b>	<b>147,784,386.82</b>	<b>114,820,597.14</b>



Los ingresos ejecutados con relación al Presupuesto de ingresos aprobado tuvieron el siguiente resultado:

- Ingresos por Transferencias del Gobierno  
101.51% de ejecución sobrepasando con 1.51%
- Ingresos por contraprestación (cobros de servicios) 97.56% de ejecución restando solo el 2.44%



**Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Monseñor Nouel - CORAMON**  
**Ejecución Presupuestaria de Ingresos y Gasto por Fuente de Financiamiento, Fuente Específica y Organismo de Financiamiento**  
**Correspondiente al mes de diciembre del año 2025**

FF	FE	OF	Presupuesto de Ingresos			Presupuesto de Gasto			Ejecutado		
			Original	Modificaciones	Vigente	Original	Modificaciones	Vigente	Ingresos	Gasto	Diferencia
10	100	100	115,539,026.00	1,218,949.00	116,757,975.00	111,994,881.00	1,218,949.00	113,213,830.00	118,515,191.00	59,175,047.78	59,340,143.22
10	100	121	0	115,182,345.00	115,182,345.00	0	115,182,345.00	115,182,345.00	0	15,413,167.57	-15,413,167.57
30	9995	102	30,000,000.00	0	30,000,000.00	43,623,091.00	0	43,623,091.00	28,709,449.80	24,724,196.18	3,985,253.62
30	9995	121	0	664,664.00	664,664.00	0	664,664.00	664,664.00	0	353,619.65	-353,619.65
30	9996	102	0	0	0	0	0	0	9,058.00	-566,000.00	575,058.00
30	9999	102	0	0	0	0	0	0	550,688.02	0	550,688.02
<b>TOTAL</b>			<b>145,539,026.00</b>	<b>117,065,958.00</b>	<b>262,604,984.00</b>	<b>155,617,972.00</b>	<b>117,065,958.00</b>	<b>272,683,930.00</b>	<b>147,784,386.82</b>	<b>99,100,031.18</b>	<b>48,684,355.64</b>



## Otras informaciones financieras

CORAMON cuenta con; Activos en Propiedad, Planta y Equipos neto, ascendente a quinientos sesenta millones trescientos sesenta y cinco mil setecientos sesenta y siete pesos con 33/100 (RD\$560,365,767.33). La Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Monseñor Nouel tiene un total de Activos al 31 de diciembre 2025 ascendente a la suma de Ochocientos ochenta y nueve millones novecientos veintiún mil noventa y seis pesos con 35/100 (RD\$889,921,096.35)

Durante todo el año 2025 el departamento Comercial ha realizado un gran esfuerzo en procura de recuperar cuentas incobrables y aumentar las recaudaciones por el servicio ofrecido a la ciudadanía de toda la provincia. Hay un gran desafío en lo concerniente a educar y concientizar a la población con el pago del servicio ofrecido, ya que mientras más ingresos propios generamos, mejor y más eficiente será el suministro de agua potable y cada día más ciudadanos podrán disfrutar del preciado líquido. Además, Comercial junto a Catastro está enfocado en identificar nuevos usuarios del servicio y actualizar los distintos negocios en lo concerniente a tarifa, costo y uso de agua potable para sus actividades.

El departamento Comercial, viene realizando distintas actividades y constantes reuniones con juntas de vecinos, organizaciones empresariales, negocios,



escuelas y clubes sociales para lograr culturizar a todos sobre la importancia del agua potable y el buen uso que debemos darle al preciado líquido y contribuir con la institución mediante el pago del servicio, cuyo costo está muy por debajo a su valor real. Presentamos a continuación la situación de las cuentas por cobrar al 31 de diciembre del 2025 por el servicio de agua potable servida a nuestros ciudadanos

<b>Cuentas por Cobrar Al 31 de diciembre del 2025</b>	
<b>Rango</b>	<b>Monto</b>
Hasta 30 días	0
De 31 a 60 días	1,131,415.19
De 61 a 90 días	526,934.50
Más de 91 días (INAPA)	160,138,601.05
<b>Total</b>	<b>162,138,601.74</b>

Nota: Cuentas por cobrar clientes reales con más de 91 días, solo tiene RD\$20,446,991.74 Los demás corresponden a clientes de la administración INAPA.

La Dirección de Administración y Finanzas ha venido desarrollando un programa de mejora constante en los procesos administrativos, contables y financieros de la mano de los técnicos de DIGECOG, SIGEF, SIAFIGE y los Organismos oficiales, con el objeto de garantizar operaciones y registros oportunos, así como administración y custodia eficiente de los recursos económicos en bien de la institución y la población de la provincia de Monseñor Nouel.

Entre las medidas que iniciamos en el 2022 y aplicamos en este año 2025 tenemos:



- Automatización total de los registros y operaciones de CORAMON
- Conclusión del fortalecimiento del área de contabilidad hasta lograr el total cumplimiento con las normas y disposiciones establecidas por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG).
- Control de los gastos y costos de la institución mediante la revisión de facturas y consumos no autorizados e intercambio de información con las Direcciones y departamentos de Compras, Recurso Humanos, Negocios, Operaciones, Almacén y otros.
- Coordinación entre Contraloría, Finanzas y Compras para lograr alcanzar el menor grado de error y violación a normas de control y disposiciones oficiales sobre el debido cumplimiento con los controles internos.
- Cumplimiento razonable de plazos con proveedores y suplidores en procura de mejorar sustancialmente la imagen corporativa.
- Pagos y saldos de prestaciones y compensaciones atrasadas con personal desvinculado y brigadas actuales con ejecución de horas extras de la institución, hasta lograr el saneamiento de estos compromisos.
- Cumplimiento oportuno de informaciones oficiales sobre la ejecución presupuestaria, Estados Financieros, conciliaciones bancarias e informes del Activo Fijo con los organismos oficiales.



- Automatización total a través del SIGEF y SIAFIGE de todos los procesos financieros y contables de CORAMON, tales como: nominas, reportes de ingresos, gastos, inversiones, pagos y desembolsos, etc.
- Estamos concluyendo el proceso de generación de informes trimestrales para la Dirección General Ejecutiva de la ejecución presupuestal anual, conteniendo; presupuesto aprobado y modificaciones introducidas versus lo ejecutado. Esto con el objetivo final de hacer o realizar de manera coordinada los ajustes y cambios debidos en la orientación económica de la Corporación.
- Avance en la implementación del Sistema de Información en la Gestión Financiera (SIGEF) hasta alcanzar el 100% de los registros operativos de CORAMON.

La Dirección de Administración & Finanzas de CORAMON, es la encargada de coordinar y controlar todo lo relativo al área económica de la institución, manteniendo efectivas comunicaciones e informaciones entre la Dirección General Ejecutiva y los distintos departamentos operativos, para que CORAMON con los Organismos Oficiales pueda exhibir, eficiencia, transparencia, coherencia, ética y valores reales y confiables ante toda la opinión pública y usuarios de nuestros servicios.

La Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Monseñor Nouel (CORAMON) como institución



pública no financiera, está sujeta a los lineamientos establecidos mediante Ley por el Gobierno Central, debiendo cumplir con todos los controles que establece la normativa de la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG) y bajo la supervisión de la Contraloría General de la República. Por tal razón debemos cumplir con la normativa referente a compras y contrataciones públicas, establecida por la Ley 340-06

### **División Compras y Contrataciones**

Es un Departamento de vital importancia para CORAMON, se encarga de la adquisición de bienes y servicios, además de la contratación de obras dispuesta por la entidad a través y de manera coordinada con la Dirección General Ejecutiva y el Comité de Compras y contrataciones, de todo lo referente a adquisición de materiales y suministros operativos, así como la contratación de obras de infraestructura de la Corporación.

Compras y contrataciones, como señalamos, se encarga de la adquisición de bienes y servicios para la operatividad de la institución. Durante el año 2025 este Departamento ejecuto compras de bienes por un monto de RD\$90,483,144.00 y contrataciones por monto de RD\$135,723,035.34

Todas las gestiones de compras y contrataciones se ejecutan cumpliendo con la Ley 449-06 y con las normas y controles establecidos por la Contraloría



General de la Republica y los controles internos institucionales.

Incluimos en esta memoria institucional correspondiente al año 2025 un resumen del Plan Anual de Compras y Contrataciones (Datos de cabecera del PACC) de esta Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Monseñor Nouel (**CORAMON**)

RESUMEN DEL PLAN DE COMPRAS		
DATOS DE CABECERA DEL PACC EXPRESADO EN PESOS DOMINICANOS (\$DOP) 2025		
SECUENCIA	DESCRIPCION	MONTO
	<b>MONTO ESTIMADO TOTAL</b>	218,349,265.46
	CANTIDAD DE PROCESOS REGISTRADOS	80
	CAPITULO	6122
	SUBCAPITULO	1
	UNIDAD EJECUTORA	1
	UNIDAD DE COMPRA	CORAMON
	AÑO FISCAL	2025
	FECHA DE APROBACION	
	<b>MONTOS ESTIMADOS SEGÚN OBJETO DE LA CONTRATACION</b>	
	BIENES	98,483,144.00
	OBRAS	925,636,421.49
	SERVICIOS	555,344,736.03
	<b>MONTOS ESTIMADOS SEGÚN CLASIFICACION MIPYME</b>	
	MIPYME	1,018,748,666.03
	MIPYME MUJER	140,990.00
	NO MIPYME	122,424,728.37
	<b>MONTOS ESTIMADOS SEGÚN TIPO DE PROCEDIMIENTOS</b>	
	COMPRAS POR DEBAJO DEL UMBRAL	14,988,015.00
	COMPRA MENOR	46,440,986.29
	COMPARACION DE PRECIOS	487,923,689.92



RESUMEN DEL PLAN DE COMPRAS		
DATOS DE CABECERA DEL PACC EXPRESADO EN PESOS DOMINICANOS (\$DOP) 2025		
SECUENCIA	DESCRIPCION	MONTO
	LICITACION PUBLICA	45,823,490.00
	LICITACION RESTRINGIDA	0
	SORTEO DE OBRAS	975,350,945.31
	EXCEPCION – CONSTRUCCION, INSTALACION O ADQUISICION DE OFICINAS PARA EL SERVICIO EXTERIOR	0
	EXCEPCION – CONTRATACION DE PUBLICIDAD A TRAVES DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL	0
	EXCEPCION – OBRAS CIENTIFICAS, TECNICAS, ARTISTICAS O RESTAURACION DE MONUMENTOS HISTORICOS	0
	EXCEPCION – PROVEEDOR UNICO	0
	EXCEPCION – RESCISION DE CONTRATOS CUYA TERMINACION NO EXCEDA EL 40% DEL MONTO TOTAL DEL PROYECTO, OBRA O SERVICIO	0
	EXCEPCION – RESOLUCION 15-08 SOBRE COMPRA Y CONTRATACION DE PASAJE AEREO, COMBUSTIBLE Y REPARACION DE VEHICULOS DE MOTOR	0

### Departamento de Tesorería

El Departamento de Tesorería de esta Corporación de Acueducto y Alcantarillado de Monseñor Nouel (CORAMON) Tiene a su cargo, el cobro por la venta de los servicios de agua potable en toda la provincia realiza los cuadros de todas las oficinas y cajas de recepción de pagos. Vía Tesorería se han registrado a través de las transferencias del Ministerio de Salud Pública y Fondos del Gobierno Central un monto de RD\$113,615,946.00 y a través de las contraprestaciones por la venta y cobro de servicios la suma de RD\$26,319,301.80 esto nos arroja un monto total al cierre de diciembre del presente año de RD\$139,935,247.80, este valor representa un 96% en



relación a lo presupuestado lo que nos indica que tenemos una ejecución efectiva del (-4%) respecto al techo presupuestal. Con relación a los gastos totales presupuestados (Gastos corrientes y Obras) RD\$145,539,026.00 CORAMON ejecuto en el 2025 la suma de RD\$104,486,814.78 este valor de ejecución representa un 71.8% quedando por ejecutar un 28.2% en este año.

### **Servicios Generales**

El Departamento de servicios Generales incluye en su ejecutoria, junto al departamento de Operaciones, la prevención y mantenimiento de la infraestructura de los acueductos y alcantarillados de la provincia de Monseñor Nouel, así como el mantenimiento de los equipos de aire acondicionado de las distintas oficinas de la institución. También el mantenimiento de los equipos de transporte y mayordomía. Se ocupa también, del chequeo y mantenimiento de los equipos operativos pesados de CORAMON. Además, del mantenimiento de todo lo relativo a las instalaciones eléctricas, plomería, puertas, ventanas y vías de acceso de la entidad.

### **Almacén**

Este Departamento tiene bajo su responsabilidad la recepción, custodia y despacho de toda la mercancía adquirida por CORAMON, entre las que cabe mencionar, suministros de materiales operativos y todas las herramientas necesarias para los trabajos de las distintas brigadas de mantenimiento de los acueductos y alcantarillados provinciales, así como la



salvaguada del material de oficina y las provisiones de comedor y cocina. En este año 2025 iniciamos un proceso de fortalecimiento del área de almacén con el objetivo de mantener un inventario perpetuo de toda su existencia, digitalizando el proceso de manera que fácilmente ubiquemos la mercancía existente, su calidad y valor en el mercado, además, facilitar el pase trimestral del inventario. Este proceso de fortalecimiento esperamos concluirlo y mantenerlo de manera permanente. CORAMON cuenta con un inventario total de mercancías operativas, material de oficina y provisiones de cocina y utilería por un monto de RD\$15,936,226.87

La Corporación del Acueductos y Alcantarillados de Monseñor Nouel (CORAMON) busca separar y sanear lo heredado de nuestra institución madre que nos dio origen, Instituto Nacional de Aguas potables y Alcantarillado (INAPA) tanto en las cuentas por cobrar como en las cuentas por pagar. Esto motivado en que aun al concluir el año 2025, este trabajo se ha ejecutado parcialmente en ambos renglones. A continuación, presentamos una relación de las cuentas por pagar al 31 de diciembre del 2025.



Corporacion del Acueducto y Alcantarillado de Monseñor Nouel (CORAMON)

**Cuentas por Pagar por Antigüedad de Saldos por Proveedor**

Proveedor	Nota Db / Cr	Antigüedad de Saldos (días)				
		0 a 30	31 a 60	61 a 90	Más de 90	Pendiente
000010 - ALTICE DOMINICANA, S.A. <b>RNC / Cédula:</b> 101618787	0	0	0	0	308,222.91	308,222.91
000180 - ANVILCORP SRL <b>RNC / Cédula:</b> 131912532	0	0	0	0	1,489,986.06	1,489,986.06
000030 - C Y L SISTEMAS SRL <b>RNC / Cédula:</b> 130836094	0	0	0	0	16,800.00	16,800.00
000022 - CADIA INVERSIONES SRL <b>RNC / Cédula:</b> 131134459	0	0	0	0	12,550.00	12,550.00
000037 - CENTRO DE MANTENIMIENTO PROVINCIAL SRL <b>RNC / Cédula:</b> 130518981	0	0	0	0	167,940.00	167,940.00
000211 - COMERCIAL RICRUZ SRL <b>RNC / Cédula:</b> 132524659	0	27,851.81	0	0	0	27,851.81
000057 - COMPANIA DOMINICANA DE <b>RNC / Cédula:</b> 101001577	98,378.46	0	0	0	822,703.82	822,703.82
000029 - CONFIHOG, SRL <b>RNC / Cédula:</b> 123010656	0	0	0	0	65,000.00	65,000.00
000042 - DISTRIBUIDORA COMERCIAL ACOSTA SANDOVAL SRL <b>RNC / Cédula:</b> 132138351	0	0	0	0	16,247.39	16,247.39
000120 - DISTRIBUIDORA LEOPHARMA <b>RNC / Cédula:</b> 131211925	0	0	0	0	2,655.00	2,655.00
000038 - EDDY AUTOSERVICIOS Y MAS <b>RNC / Cédula:</b> 131302165	0	0	0	0	11,663.00	11,663.00
000056 - EDENORTE DOMINICANA S A <b>RNC / Cédula:</b> 101821256	0	0	0	0	4,233,376.87	4,233,376.87



Cuentas por Pagar por Antigüedad de Saldos por Proveedor						
Proveedor	Nota Db / Cr	Antigüedad de Saldos (días)				Pendiente
		0 a 30	31 a 60	61 a 90	Más de 90	
000096 - EDITORA DEL CARIBE C POR A	0	0	0	0	544,754.65	544,754.65
<b>RNC / Cédula:</b> 101003561						
000036 - EDROY RAFAEL MEDINA	0	0	0	0	14,710.00	14,710.00
<b>RNC / Cédula:</b> 04800840474						
000201 - ESTEFANI ELIZAB CABRAL	0	0	0	0	60,000.00	60,000.00
<b>RNC / Cédula:</b> 40228078081						
000027 - FARMACIA LAMPLE SUAREZ	0	0	0	0	956.25	956.25
<b>RNC / Cédula:</b> 130704491						
000090 - FARMACIA SAN ANTONIO PATRÓN DE BONA O SRL	0	0	0	0	5,854.50	5,854.50
<b>RNC / Cédula:</b> 130614601						
000012 - FERRETERIA LA FERR SRL	0	0	0	0	4,360.00	4,360.00
<b>RNC / Cédula:</b> 131896154						
000095 - FR MULTISERVICIOS	0	0	0	0	405,296.68	405,296.68
<b>RNC / Cédula:</b> 131453058						
000191 - GRUPO MOYA LUGO SRL	0	0	0	0	7,664,459.14	7,664,459.14
<b>RNC / Cédula:</b> 132494008						
000197 - HUMANO SEGUROS S A	0	32,487.73	0	0	0	32,487.73
<b>RNC / Cédula:</b> 102017174						
000161 - HYL, SA	0	0	0	0	44,906.55	44,906.55
<b>RNC / Cédula:</b> 101148691						
000103 - INGENIERIA Y SERVICIOS COMPUTARIZADOS SRL	0	0	0	0	258,660.00	258,660.00
<b>RNC / Cédula:</b> 103033075						



Cuentas por Pagar por Antigüedad de Saldos por Proveedor							
Proveedor	Nota	Antigüedad de Saldos (días)					Pendiente
	Db / Cr	0 a 30	31 a 60	61 a 90	Más de 90		
000018 - JG ACUEDUCTOS Y PARTES	0	0	0	0	215,458.87	215,458.87	
<b>RNC / Cédula:</b> 130577633							
000011 - JOCHY AUTOGRAF SRL.	0	0	0	0	11,363.40	11,363.40	
<b>RNC / Cédula:</b> 130620946							
000013 - JUAN BAUTISTA PEÑA	0	0	0	0	26,080.00	26,080.00	
<b>RNC / Cédula:</b> 04800055735							
000058 - JUAN TOMAS ABREU	0	0	0	0	4,320.00	4,320.00	
<b>RNC / Cédula:</b> 04800000194							
000015 - LA NUEVA IMAGEN SRL	0	0	0	0	1,960.00	1,960.00	
<b>RNC / Cédula:</b> 131557015							
000017 - MANUEL PANIAGUA SRL	0	0	0	0	59,689.00	59,689.00	
<b>RNC / Cédula:</b> 130324425							
000162 - MERCANTIL RAMI SRL	0	0	0	0	109,753.06	109,753.06	
<b>RNC / Cédula:</b> 122024751							
000034 - METALES BONAO SRL	0	0	0	0	5,000.00	5,000.00	
<b>RNC / Cédula:</b> 131625053							
000014 - MULTICENTRO LA OPERA	0	0	0	0	66,842.06	66,842.06	
<b>RNC / Cédula:</b> 103032419							
000118 - PAUL DESING SRL	0	0	0	0	2,336.40	2,336.40	
<b>RNC / Cédula:</b> 131121705							
000033 - PERFECT MAX SRL	0	0	0	0	5,800.00	5,800.00	
<b>RNC / Cédula:</b> 130590753							
000112 - PRO PHARMACEUTICAL	0	0	0	0	7,500.00	7,500.00	
<b>RNC / Cédula:</b> 131211021							
000043 - Q SERVICE CENTER QSC SRL	0	0	0	0	42,820.44	42,820.44	
<b>RNC / Cédula:</b> 131541402							



<b>Cuentas por Pagar por Antigüedad de Saldos por Proveedor</b>						
<b>Proveedor</b>	<b>Nota</b>	<b>Antigüedad de Saldos (días)</b>				
	<b>Db / Cr</b>	<b>0 a 30</b>	<b>31 a 60</b>	<b>61 a 90</b>	<b>Más de 90</b>	<b>Pendiente</b>
000020 - R & S MULTI MUEBLES SRL	0	0	0	0	60,000.46	60,000.46
<b>RNC / Cédula:</b> 130474788						
000121 - SOLDIER ELECTRONIC	0	0	0	0	46,847.98	46,847.98
<b>RNC / Cédula:</b> 131415814						
000019 - SUPERMERCADO LA FAMILIA	0	0	0	0	95,593.65	95,593.65
<b>RNC / Cédula:</b> 131822411						
000126 - TALLERES POLANCO SRL	0	0	0	0	100,000.00	100,000.00
<b>RNC / Cédula:</b> 103029485						
000163 - THE SOLUTION FILMS SRL	0	0	0	0	324,750.75	324,750.75
<b>RNC / Cédula:</b> 131205518						
<b>Total General:</b>	98,378.46	60,339.54	0	0	17,337,218.89	17,397,558.43



Importante información complementaria del Área de Administración y Finanzas para este año 2025, es lo referente a dejar plasmado financieramente como marzo la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Monseñor Nouel, respecto al manejo de los recursos. A continuación, el Estado Comparativo de los importes Presupuestados y realizados o ejecutados en las distintas partidas operativas de la Corporación.



## Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Monseñor Nouel - CORAMON

### Estado de Comparación de los Importes Presupuestados y Realizados

Al mes de diciembre del 2025

Presupuesto sobre la Base de Efectivo

(Clasificación de Ingresos y Gastos por Objeto)

Concepto					Presupuesto		% de Ejecución (C=B/A)		
			Reformado	Ejecutado			Variación		
			(A)	(B)			(D=A-B)		
<b>1 Ingresos Totales</b>					262,604,983.96	128,467,251.80	48.92%	134,137,732.16	
<b>Clasificador de Ingresos</b>					146,757,975.32	128,467,251.80	87.54%	18,290,723.52	
1.4	TRANSFERENCIAS					116,757,975.32	104,147,950.00	89.20%	12,610,025.32
1.5	INGRESOS POR CONTRAPRESTACION					30,000,000.00	24,319,301.80	75.08%	5,680,698.20
<b>Clasificador de Financiamiento</b>					115,847,008.64	0	0.00%	115,847,008.64	
1.1	DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS					115,847,008.64	0	0.00%	115,847,008.64
<b>2 Gastos Totales</b>					262,604,983.96	99,100,031.18	37.74%	163,504,952.78	
<b>Clasificador del Gasto</b>					262,604,983.96	99,100,031.18	37.74%	163,504,952.78	
2.1	REMUNERACIONES Y CONTRIBUCIONES					97,793,984.32	63,228,578.01	64.65%	34,565,406.31
2.2	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS					8,979,406.52	11,516,995.74	128.26%	-2,537,589.22
2.3	MATERIALES Y SUMINISTROS					6,301,947.56	11,322,657.85	179.67%	-5,020,710.29
2.4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES					475,069.00	0	0.00%	475,069.00
2.6	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES					33,033.00	46,095.60	139.54%	-13,062.60
2.7	OBRAS					149,019,913.56	12,983,240.02	8.71%	136,036,673.54
2.9	GASTOS FINANCIEROS					1,630.00	2,463.96	151.16%	-833.96
<b>Resultado financiero</b>					0	29,367,220.62			



## 4.2 Desempeño de los Recursos Humanos

En el departamento de Recursos Humanos estamos trabajado apegado a lo establecido en La Ley No.41-08, de Función Pública y crea la Secretaría de Estado de Administración Pública y su reglamento de aplicación.

En este año 2025, el departamento ejecutó actividades de Reclutamiento, Selección y Seguimiento del personal, actividades en mira al desarrollo y preparación de nuestro personal, entre otras actividades.

- En la actualidad, La Corporación de Acueductos y Alcantarillado de Monseñor Nouel cuenta con una nómina de 291 empleados de los cuales 46 son del sexo femenino y 245 son del sexo masculino.
- En el año 2025 se han contratado un total de 11 empleados
- Entrevistas laborales (11 personas)
- Entrevistas por competencias (3 personas)
- En este 2025 tuvimos 21 pasantes estudiantes de secundaria, de los cuales 12 ya culminaron y 9 aún están activos.
- El valor total que se pagó de nómina en el año 2025 proyectando a diciembre, es de RD\$55,237,808.00
- El salario numero 13 (Regalía Pascual) es de RD\$4,279,650.65
- El total pagado de prestaciones laborales es este año 2025 es de RD\$ RD\$ 1,218,849.32



Con el objetivo de fortalecer el desarrollo de las competencias de los servidores en cuanto a conocimientos, capacidades, habilidades y destrezas, mediante la formación, capacitación y entrenamiento que permitan contar con un recurso humano calificado y competente, los empleados de CORAMON han recibido varios talleres y capacitaciones para cumplir con dicho objetivo.

- Capacitación de Valoración y Administración de Riesgos (VAR) (10 personas)
- Sistema de Implantación de Normativas Contable (4 personas)

En El Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP), no hemos presentados tantos avances como hubiésemos querido, dado que no hemos recibido el apoyo suficiente de los analistas asignados a nuestra institución para trabajar los indicadores.

- Estructura Organizativa (70 Puntos)
- Manual de Organización y Funciones (100 Puntos)
- Plan de Capacitación (0 Puntos)
- Nivel de Administración del Sistema de Carrera Administrativa (0 Puntos)
- Planificación de RR.HH. (80 Puntos)
- Manual de Cargos Elaborado (0 Puntos)
- Concursos Públicos (0 Puntos)
- Sistema de Administración de Servidores Públicos (SASP) (0 Puntos)
- Escala Salarial Aprobada (0 Puntos)
- Gestión de Acuerdos de Desempeño (0 Puntos)



- Evaluación del Desempeño por Resultados y Competencias (0 Puntos)
- Asociación de Servidores Públicos (0 Puntos)
- Fortalecimiento de las Relaciones Laborales (0 Puntos)
- Institucionalización del Régimen Ético y Disciplinario de los Servidores Públicos en el 100% del personal. (0 Puntos)
- Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Administración Pública (0 puntos)
- Encuesta de Clima Laboral (0 puntos)
- Manual de Políticas y Procedimientos de Reclutamiento y Selección (en proceso de cargar a la plataforma)

En conclusión, en este año 2025 hemos de mejorar la gerencia y administración del recurso humano en todas las oficinas de CORAMON, se evidencian cómo se ha venido optimizando y cumpliendo con el rol de la gestión y supervisión del capital humano institucional.

Se continúa mejorado en los sistemas de Información y Comunicación, para la prestación de servicios en la Dirección de Recursos Humanos. Se presentan reportes y acciones desarrolladas para la actualización de la base de datos, desarrollo de procesos, sistemas para mejorar la comunicación interdepartamental y así brindar un mejor servicio a los usuarios.

Para el año 2026 confiamos en que lo haremos mucho mejor y avanzaremos más en el SISMAP y las Normas NOBACI.



### 4.3 Desempeño de los Procesos Jurídicos

En cuanto a la cantidad de contratos, la Institución cuenta con un total de 23 contratos, distribuidos de la siguiente manera:

- Cinco (5) adendas de tiempo para obras
- cuatro (04) Contratos de obras
- Seis (6) Contratos de Alquiler de Local Comercial para Oficina de la Institución (Coramon).
- En cuanto a la cantidad de Acto Autentico, la Institución cuenta con un total de 4 Actos, distribuidos de la siguiente manera:
  - cuatro (4) Acto Atentico para la apertura de los Sobre B y Sobre A de la Licitación Pública Nacional Numero CORAMON-CCCC-CP-2025-03
  - Se realizó cuatro (4) Acto Atentico para la apertura de los Sobre B y Sobre A de la Licitación Pública Nacional que fueron las siguientes Numero
    - CORAMON-CCC- CP-2025-03, obra reposición de redes de distribución de agua potable en el municipio de Bonaó, Provincia Monseñor Nouel,
    - CORAMON-CCC- CP-2025-02, ampliación de las redes de distribución en el municipio de Bonaó y Maimón Provincia Monseñor Nouel,
    - CORAMON-CCC-CP-2025-0001, adquisición de reposición de la línea de conducción en el acueducto de Bonaó, Provincia Monseñor, Nouel



- En lo relativo al histórico de litigios, la institución enfrenta una demanda interpuesta por el Dr. Casimiro Ant. Vásquez Pimentel. Alegado es que la institución en la construcción de la planta de tratamiento tiene ocupado unos 7 mil metros y solo en el acto de venta de 1994 solo existen 4 mil metros.

#### **4.4 Desempeño de la Tecnología**

Dentro de los avances dentro del ámbito tecnológico de CORAMON, tenemos a considerar los siguientes:

Cambios en la infraestructura para eficientizar los servicios tecnológicos.

Se adquirió varios UPS para proteger la continuidad de las operaciones, las pérdidas de datos, fluctuaciones de energía y tener un respaldo energético, aparte del generador eléctrico, para las computadoras de las áreas de: Administración y Finanzas, Compras y Contrataciones, Dirección Ejecutiva y Planificación, con todo esto sumamos una cantidad de 13 UPS, con un precio total de DOP\$26,375.36.

Monitoreo de la asistencia diaria de los colaboradores de la institución, mediante reportes semanales elaborados en conjunto con el Departamento de Recursos Humanos, con el fin de prevenir y dar seguimiento al absentismo laboral. Para este propósito, se utiliza el lector biométrico de huellas LoneStar LS-838, el cual se encuentra instalado en el edificio principal de CORAMON.

Monitoreo permanente del sistema de videovigilancia (CCTV) para fortalecer el control de la seguridad perimetral y supervisar el flujo de empleados y usuarios del servicio de agua, lo que



permite esclarecer oportunamente los inconvenientes que puedan presentarse.

Actualización constante del Portal de Transparencia, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la DIGEIG y las disposiciones del Gobierno, garantizando la estandarización y correcta divulgación de la información relacionada con los servicios que ofrece la institución.

Utilización de nuevos softwares gubernamentales e inclusión en portales

Inclusión en el sistema RUDCT, Registro Único de Demandas Ciudadanas Territoriales, esto permitirá transparentar las demandas territoriales ciudadanas a nivel nacional, a través de una herramienta digital donde se puedan visualizar los requerimientos surgidos y canalizados por los consejos provinciales de desarrollo, de igual forma el estatus de estas.

Trabajos realizados en los servicios TIC, asistencias técnicas y reparaciones.

Creación de correos institucionales para cada uno de los colaboradores que requieran tener comunicación interna y externa para cumplir con sus funciones.

Constantes mejoras y actualizaciones en el ERP SIAFIGE usado en la institución con el debido entrenamiento a sus usuarios.

Actualización constante del sitio web (sección: Noticia y otros)

Estandarización del portal según normativas NORTIC, dispuesto por la OGTIC anterior OPTIC.

Colocación de una impresora multifuncional en el área de Finanzas.



Sustitución de un switch 16 puertos en el departamento de Operaciones y la colocación de un DVR.

Reestructuración de red de voz y datos en los departamentos de Operaciones, Estadística y Planificación.

Estos fueron los departamentos y divisiones a los cuales se les brindó asistencia técnica:

- Dirección General
- Depto. de Recursos Humanos
- Depto. Comercial/Servicio al Cliente/Soporte Comercial/Facturación
- Depto. Administrativo/Servicios Generales/Compras/Contabilidad/Finanzas/Control de Activos
- Depto. de Planificación y Desarrollo/Estadística
- División de Comunicaciones/Relaciones Públicas/Jurídico
- Depto. de Operación y Mantenimiento
- Depto. Técnico
- Proyectos en ejecución

4.1. Reconfiguración de mensaje v2.0 para la contestadora automática Auto Attendant (IVR) alojada en el HOSTED PBX.

4.2. Adecuando el portal para conseguir certificaciones NORTIC A1, A2 y E1.

4.3. Instalación del sistema SIAFIGE en localidades remotas.

4.4. Continuar adecuando la tecnología en la institución para avanzar en los cuatro pilares del gobierno electrónico. Además de las evaluaciones que se realizan a las instituciones sobre el



desempeño de sus funciones —como es el caso del SISMAP—, existe un componente específico de medición tecnológica. Este componente se estructura en cuatro pilares: Uso de las TIC, Gobierno Electrónico, Gobierno Abierto y E-Servicios. Dichas mediciones tienen como objetivo evaluar de manera sistemática los esfuerzos realizados y en curso en la implementación de soluciones de TIC y de gobierno electrónico, principalmente aquellas orientadas a la mejora de los servicios ciudadanos, la eficiencia interna y la transparencia en las instituciones públicas de la República Dominicana

4.5. Trabajando en la estandarización del portal de Transparencia

4.6. Certificación de red de datos.

4.7 Renovación y/o sustitución de equipos informáticos por obsolescencia

4.8 Adquisición de múltiples escáneres verticales con el fin de optimizar la eficiencia del flujo de trabajo en las oficinas que requieren dicho equipo.

#### **4.5 Desempeño del sistema de planificación y desarrollo institucional**

La división de Planificación y Desarrollo de la Corporación y Acueductos y Alcantarillados de Monseñor Nouel CORAMON, no está de conformidad con la Resolución no. 14-2013 que aprueba los Modelos de Estructura Organizativa de las Unidades Institucionales de Planificación y Desarrollo (UIPyD). Esta división con su objetivo de coordinar los procesos de planificación institucional en materia de política planes,



programas y proyectos principales, funciones y logros obtenidos en este departamento han logrado a lo largo del año 2025 son:

- Seguimiento a la ejecución del Plan Estratégico PEI 2024-2028
- Proyectos y Programas

Dentro de lo proyectos de inversión pública fueron asignados cuatro códigos SNIP por el Ministerio de Economía Planificación y Desarrollo MEPYD, en el año 2025, los cuales son los siguientes:

- Ampliación de las redes de distribución en los municipios Bonao y maimón, provincia monseñor Nouel con una cantidad de metros lineales de 13,587 Mts, con un costo de RD\$ 37,313,615.00, Código 16994, mismo se encuentra en un 30% de ejecución.
- Reposición línea de conducción en el acueducto Bonao, provincia monseñor Nouel con una cantidad de metros lineales de 200 Mts, con un costo de DR\$ 16,661,458.0, con el Código 16997, el mismo se encuentra en un 60% de ejecución.
- Reposición de redes de distribución de agua potable en el municipio de Bonao, provincia monseñor, con una cantidad de metros lineales 10,058 Mts, de con un costo de DR\$ 49,042,266.00, código SNIP 17046 el mismo se encuentra en proceso de licitación.
- Ampliación del depósito regulador del acueducto de Bonao, provincia monseñor Nouel, provincia Monseñor Nouel con un costo de RD\$ 473,406,819.00, el cual tiene una capacidad de 4,000,000 de Galones para el cual se divide en 2,000,000 de galones para cada tanque, Código SNIP 17101, el cual se



encuentra en proceso de preparación de la estructura programática.

El total de los nuevos proyectos de inversión pública fueron 5 provenientes de los 4 nuevos códigos SNIP, con un costo total de RD\$ 576,424,158.00, para beneficiar a 195,547 habitantes de la Provincia Monseñor Nouel.

El total de los proyectos de inversión Pública que se encuentran en ejecución son 9 obras con un costo total de RD\$ 154,556,868.11, impactando directamente 195,547 habitante de la Provincia de Monseñor Nouel.

Resultado de las normas Básica de Control Interno (NOBACI)

El comité NOBACI ha iniciado los levantamientos y trabajos correspondientes en las diferentes áreas con el analista asignado por la Contraloría General de la República (CGR), actualmente tenemos una puntuación en el sistema de 4.39%.

### **Resultado de los sistemas de calidad**

Actualmente nos encontramos analizando la posibilidad de la asignación de un persona para calidad ya que es uno de los factores clave en la corporación, sin embargo dentro de los avances que hemos logrado esta la implementación del Marco Común de Evaluación CAF, el cual fue llenado y aprobado por el Ministerio de Administración Pública (MAP), mismo que ahora debe de realizarse un informe y después crear lo que sería el Plan Mejora el próximo año 2026 para lo que el comité de calidad se estará reuniendo para su elaboración.

### **Acciones para el fortalecimiento institucional**

- La división de planificación y desarrollo fue incorporada al Sistema de la gestión Financiera SIGEF, el cual tiene como



objetivo racionalizar las gestiones que comprende la vinculación de los sistemas integrados y relacionados para facilitar la armonía con su funcionamiento, seguridad, mantenimiento y permanente actualización funcional e informática en el cual ha realizado trimestralmente los reportes correspondientes.

- Seguimiento Al POA 2025
- Elaboración de cuatro códigos SNIP para 5 proyectos de inversión Pública.
- Implementación de la NOBACI.
- Mejoramiento en el sistema de facturación con la implementación de cambios para mejor administración de datos
- Cambio y movimientos estratégicos para mejora de los objetivos administrativos
- En la estandarización de los procesos se logró ejecutar el 50% del manual de procedimiento y esta como borrador al ser cargado al SISMAP.
- La carta compromiso al ciudadano luego de iniciar el proceso de elaboración nos dimos cuentas que para su elaboración necesitaba ciertos procesos posteriores con el cual plan de comunicación interno y externo, medición el buzón de sugerencia, entre otros.
- Transparencia en los servicios y los funcionarios se logró en un 100%
- Monitoreo en la calidad de los servicios 100%
- El índice de satisfacción ciudadana se ha logrado en un 71%.
- Inclusión en el Sistema de Registro Único de Demandas Ciudadanas Territoriales RUDCT.
- 



#### **4.6 Desempeño del Área de Comunicaciones**

Como Departamento de Prensa y Comunicaciones de la Corporación de Acueductos y Alcantarillado de Monseñor Nouel (CORAMON), nuestra misión principal ha sido mantener la fluidez de las informaciones sobre las acciones que realiza la institución referente a nuestras responsabilidades como tal, como también ayudar a mantener la buena imagen institucional y colaborar con la realización de campañas de concientización ciudadana. En tal sentido durante el año 2025 se estuvo trabajando en mantener, fortalecer y afianzar el acercamiento institución-sociedad, lo que ha dado como resultado la recuperación de la confianza de la sociedad hacia la institución, recuperando, estrechando y dejando establecida de manera permanente una relación eficaz y la fluidez de las informaciones con lo que elevamos y buscamos mantener la calidad del servicio y los compromisos con la población en general.

Durante de la crisis debido a altas cantidades de turbidez y sedimento que presento el Rio Yuna debido al elevado aumento de caudal y la saturación de suelo que se produjo en el Rio Tireo Abajo el cual es afluente del Rio Blanco y este desemboca en el Rio Yuna, todo esto por un periodo de ochenta días (80 días), el departamento de comunicaciones logro mantener informada a la población en los medios correspondientes tales como prensa escrita, redes, plataformas digitales entre otras, antes la crisis ya mencionada, logrando a su vez la credibilidad y confianza necesaria de la ciudadanía.

Dentro de los logros y acciones del departamento de comunicaciones para mejorar la fluidez de la comunicación tanto interna como externa a la institución están los siguientes:



## **Logros**

Se logro recuperar la credibilidad y la confianza de la ciudadanía he informar cada situación y evento producto del preciado liquido como lo es el agua potable, la suspensión del servicio, las correcciones de averías, la crisis producida por la naturaleza entre otras, en el que, con los medios de comunicación, se mantuvo de forma permanente la información paso a paso hasta lograr la estabilidad y la confianza de la ciudadanía.

## **Acciones**

- Se realizo levantamientos presupuestarios de la nomina de publicidad.
- Se realizo ajustes de nuevos programas y medios de comunicación para lograr mayor fluides ante la sociedad.
- Se realizo de forma permanente la comunicación en todos los programas de plataformas, radios interactivos y digital como son: YouTube, Instagram, Facebook, WhatsApp entre otros.
- Se logro realizar campañas en centros de estudio tanto públicos como privados, con el objetivo de concientizar el valor del buen uso del preciado liquido como el agua potable.
- Se realizo compañías educativas a estudiantes de nivel superior de la carrea d ingeniería civil de la Universidad O&M de Santo Domingo y estudiantes de maestría de ingeniera ambiental de la UADS recinto San Francisco de Macorís, con el objetivo de dar a conocer el flujograma de procesos operativo de la institución para la producción de agua potable.



- Se realizo una charla educativa a niños de diferentes edades que participaron en el campamento Lo Nietos, con el objetivo de dar a conocer todo el proceso de producción de agua potable.



## V- SERVICIO AL CIUDADANO Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL

---

### 5.1 Nivel de la Satisfacción con el Servicio

#### Metas logradas de la dirección comercial:

Eje: Estratégico: Autosuficiencia Financiera

Objetivos Estratégicos:

- Ampliar la cartera de usuarios en los servicios institucionales.
- Incrementar de manera sostenida los niveles de recaudación.
- Reforzar la orientación estratégica del Departamento Comercial para optimizar su desempeño.
- Elevar la calidad de la atención brindada al cliente en todas las áreas de servicio.
- Ejecutar acciones de depuración y recuperación de las cuentas por cobrar, regularizando a los usuarios con morosidad.
- Impulsar procesos de sensibilización y educación respecto a los compromisos de pago de los usuarios.
- Implementar estrategias efectivas para la captación de nuevos clientes.
- El área Comercial ha cumplido al 100% con la ejecución de sus servicios y responsabilidades.

El Departamento de comercial logro instalar 346 acometidas de agua potable durante el año 2025, con el objetivo de aumentar el porcentaje de hogares conectados a la red de distribución del preciado líquido.



En lo correspondiente a las actividades de Atención al Usuario, durante el periodo se atendieron 23,196.75 solicitudes, alcanzándose la verificación, validación y ejecución integral de cada uno de los servicios requeridos. Las gestiones efectuadas abarcaron, entre otras, los procesos de acometidas, formalización y actualización de contratos, recuperación de clientes, inspecciones de catastro, cambios de titularidad y la formalización de acuerdos de pago.

<b>Relación de la recaudación del año 2025</b>			
<b>Mes</b>	<b>Meta</b>	<b>Recaudación</b>	<b>Cumplí</b>
Enero	\$3,000,000.00	\$2,656,356.38	89%
Febrero	\$3,000,000.00	\$2,384,998.53	79%
Marzo	\$3,000,000.00	\$2,553,506.78	85%
Abril	\$3,000,000.00	\$2,123,642.43	71%
Mayo	\$3,000,000.00	\$2,166,355.60	72%
Junio	\$3,000,000.00	\$2,077,875.69	69%
Julio	\$3,000,000.00	\$2,260,288.56	75%
Agosto	\$3,000,000.00	\$2,300,644.01	77%
Septiembre	\$3,000,000.00	\$2,025,858.89	68%
Octubre	\$3,000,000.00	\$1,973,943.44	66%
Noviembre	\$3,000,000.00	\$1,800,588.69	60%
Diciembre	\$3,000,000.00	\$1,972,843.52	66%
<b>TOTAL, GENERAL</b>	<b>\$36,000,000.00</b>	<b>\$26,296,902.52</b>	<b>73%</b>

### **Sección de Facturación**

La institución dispone actualmente de una cartera de 7,251 clientes fijos, quienes constituyen la base activa y permanente de usuarios que mantienen sus compromisos vigentes con la entidad. Este grupo de clientes representa un pilar esencial para la estabilidad financiera y refleja un crecimiento sostenido en la consolidación de usuarios activos durante el año.



Asimismo, el Departamento Comercial ha logrado avanzar de manera significativa en la gestión directa con los usuarios, mediante el envío de notificaciones formales, contactos telefónicos y visitas programadas. Estas acciones, ejecutadas por el personal operativo, han permitido orientar, informar y acompañar a los usuarios en el proceso de regularización de sus cuentas, facilitando un flujo continuo y eficiente en la recuperación de pagos pendientes

### Oficinas Periféricas

Hasta la fecha, contamos con 7 oficinas de pagos externos con una participación de 9% por mes, que pagan en estas oficinas representado un monto de \$ 2,460,924.46 anual.

Recaudación de las oficinas periféricas del año 2025			
Oficina	2024	2025	Cumplí
Bonao	\$23,425,375.26	\$26,535,337.09	113 %
Piedra Blanca	\$1,733,186.00	\$1,725,548.73	99 %
Maimón	\$278,698.00	\$306,910.91	110%
Sonador	\$148,192.60	\$98,685.82	66%
Jima	\$216,476.00	\$120,664.35	55 %
Fula	\$362,889.00	\$172,070.18	47 %
Juma	\$32,300.00	\$37,044.47	114%
Total	\$26,197,113.86	\$28,996,261.55	110%

### Corte y reconexión

La sección de Corte y Conexión no realizó cortes durante este periodo. La brigada estuvo desempeñando funciones como gestores de cobros, entregando cartas de aviso a los clientes para notificarles el vencimiento de sus deudas superiores a tres meses. Asimismo, han brindado soporte en la gestión de cobros y en el



levantamiento de información directamente con los clientes morosos.

A esta sección se le asigna un monto de \$129,600 en **combustibles** para el desarrollo de sus actividades.

### **Sección de Catastro**

La sección de **Catastro**, atendiendo solicitudes de las demás áreas, realizó labores de localización y corrección de códigos, actualización de manzanas y verificación de propiedades previamente marcadas. Asimismo, se continúa con el levantamiento de manzanas depuradas, la corrección de códigos y la implementación de *strikes* para facilitar la identificación precisa de cada propiedad.

En el área **Comercial**, con el objetivo de optimizar los servicios y hacerlos más accesibles para los usuarios, se ha trabajado en la depuración de cuentas morosas y en la apertura de nuevos contratos para usuarios residenciales y comerciales. Además, se ha reforzado el acceso de los ciudadanos a mecanismos para expresar quejas y sugerencias mediante un servicio personalizado en la institución. Igualmente, se han implementado descuentos y acuerdos de pago que permiten a los usuarios regularizar su situación y continuar con el disfrute de los servicios.

Como parte de las estrategias de acercamiento comunitario, hemos enviado cartas formales a las Juntas de Vecinos de los distintos residenciales, con el propósito de que regularicen su estatus y de fortalecer la comunicación institucional. A su vez, hemos sostenido reuniones con dichas juntas para presentar proyecciones, escuchar sus inquietudes y coordinar acciones que permitan identificar y captar a los residentes que aún no poseen



contratos formales, promoviendo así la formalización y el acceso adecuado a los servicios.

### **Proyecciones al próximo Año 2026**

Con el objetivo de alcanzar la sostenibilidad financiera de nuestra institución, estamos desarrollando un plan integral para toda la provincia de Monseñor Nouel orientado al crecimiento y fortalecimiento de la cartera de usuarios de CORAMON. Como parte de este proceso, continuamos trabajando en la programación y coordinación de acciones junto a las Juntas de Vecinos, promoviendo el acercamiento comunitario y la regularización de los servicios.

Dentro de las estrategias contempladas en este plan se incluyen:

- La reintegración de los usuarios gubernamentales.
- La identificación de clientes que operan con pozos tubulares para su posterior incorporación al sistema de facturación.
- La creación e implementación de una oficina móvil destinada al cobro y atención al usuario.

Una vez concluida la ejecución de este plan, aspiramos a recuperar y fortalecer la cultura de pago en la provincia, la cual actualmente se encuentra muy debilitada.

Durante el presente año, nuestra institución ha trabajado de manera incesante en la recuperación de las cuentas por cobrar, considerando que una parte significativa de los habitantes de la provincia no mantiene la cultura de pago del servicio de agua. Por esta razón, hemos sostenido múltiples encuentros con representantes de Juntas de Vecinos, empresarios y directores de instituciones públicas, con el propósito de socializar el estatus de



las deudas y gestionar la regularización de los montos pendientes en los diferentes sectores.

Todas estas acciones tienen como fin captar los recursos necesarios para sostener la operatividad de CORAMON y continuar ofreciendo a la población un servicio eficiente y de calidad. No obstante, a pesar de los esfuerzos realizados, el monto acumulado en cuentas por cobrar asciende a RD\$19,429,428.82.

## **5.2 Nivel de Cumplimiento Acceso a la Información**

El Sistema de Acceso a la Información Pública (SAIP) se ha consolidado como una herramienta estratégica que fortalece la transparencia y la participación ciudadana en la República Dominicana. Esta plataforma, de uso abierto y gratuito, ofrece a cualquier ciudadano la posibilidad de solicitar información pública de manera ágil, centralizada y totalmente en línea. Gracias a su diseño intuitivo y a su enfoque en la accesibilidad, el SAIP facilita que las instituciones estatales respondan de forma eficiente y en estricto cumplimiento con lo establecido por la Ley General de Libre Acceso a la Información Pública.

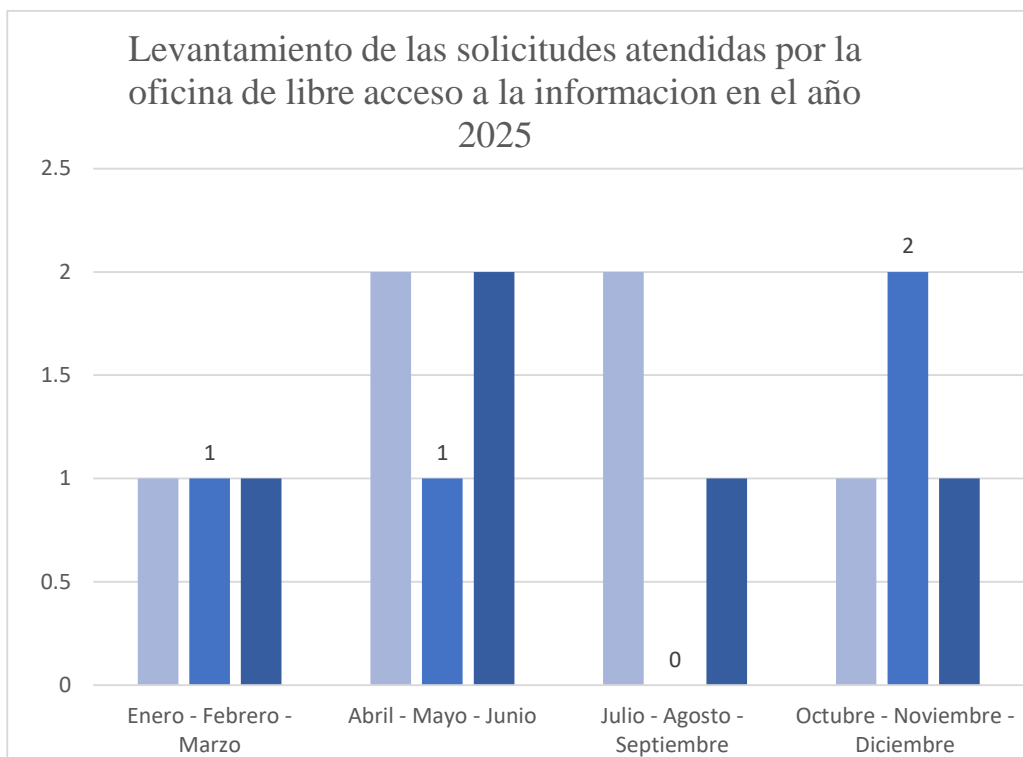
Durante el año 2025, la totalidad de las solicitudes recibidas a través del SAIP fueron gestionadas y respondidas dentro de los plazos establecidos, reafirmando nuestro compromiso con la apertura gubernamental y la rendición de cuentas. Este desempeño refleja no solo la responsabilidad institucional, sino también la importancia de mantener canales efectivos que permitan a los ciudadanos evaluar las acciones del sector público. A esto se suman las mejoras tecnológicas incorporadas recientemente, que han ampliado las capacidades de búsqueda, seguimiento y consulta dentro del portal, haciendo más eficiente la experiencia del usuario.



El uso constante del SAIP por parte de la población dominicana demuestra una creciente cultura de transparencia y corresponsabilidad democrática. La información generada a través de la plataforma contribuye a la toma de decisiones informadas y a la creación de políticas públicas más inclusivas y basadas en evidencia. Así, el SAIP no solo cumple una función administrativa, sino que también se convierte en un pilar para la participación ciudadana y la gobernanza moderna.

Para la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Monseñor Nouel, este sistema representa un vínculo directo con la ciudadanía y un espacio para fortalecer la confianza pública. Los resultados alcanzados evidencian que, con voluntad institucional y una adecuada implementación tecnológica, es posible garantizar un acceso real, oportuno y transparente a la información pública, promoviendo un Estado más abierto y cercano a la gente.





### 5.3 Resultados Sistema de Quejas, Reclamos y Sugerencia

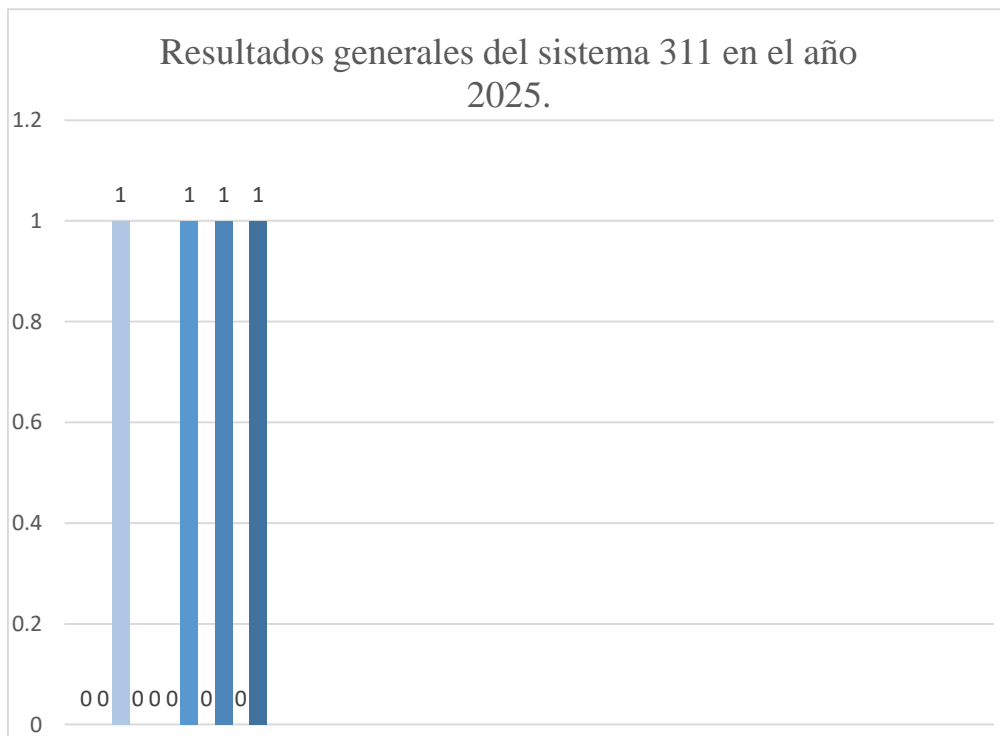
En nuestro portal web institucional disponemos de un enlace activo, ubicado en el sub-portal de Transparencia, que redirige directamente a la plataforma de la Línea 311. Este sistema está destinado a la recepción, gestión, respuesta y cierre de quejas, denuncias, reclamaciones y sugerencias de los ciudadanos relacionadas con los servicios de agua potable y saneamiento ofrecidos por la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Monseñor Nouel.

La plataforma ha sido diseñada para garantizar la confidencialidad y la protección de los datos personales de los usuarios, en cumplimiento con las normativas de privacidad vigentes. Además, nuestro equipo de atención al cliente está disponible para brindar asistencia en el uso de esta herramienta y



asegurar que todas las inquietudes sean atendidas de manera eficiente y oportuna.

Invitamos a toda la comunidad a utilizar este recurso y así contribuir a la mejora continua de los servicios que ofrecemos, con el propósito de fortalecer el bienestar general. Reafirmamos nuestro compromiso con la transparencia y la mejora constante, y reconocemos que su participación es fundamental para alcanzar estos objetivos.



#### **5.4 Resultados de Mediciones del Portal de Transparencia**

A continuación, se presentan los resultados de la evaluación del portal de transparencia correspondiente al año **2025**, realizada por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG). Los indicadores obtenidos evidencian un desempeño



sobresaliente en cada uno de los componentes evaluados, consolidando el compromiso institucional con la transparencia, la legalidad y la rendición de cuentas.

En el ámbito de la accesibilidad, el portal garantiza un acceso ágil, ordenado y eficiente a la información pública, permitiendo a la ciudadanía consultar contenidos actualizados y confiables, en estricta conformidad con las disposiciones de la Ley 200-04.

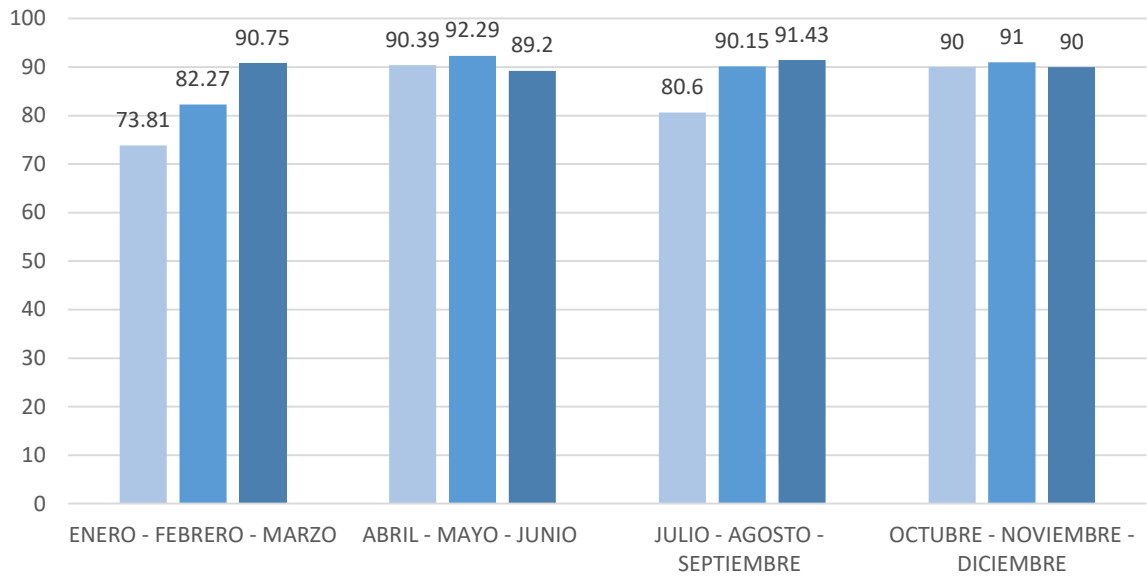
La presentación de los informes ha sido igualmente reconocida, destacándose la incorporación de herramientas visuales, gráficos interactivos y resúmenes ejecutivos que facilitan la comprensión de los datos y fortalecen la claridad de los procesos informativos.

De igual manera, la optimización de la estructura de navegación ha permitido mejorar la experiencia de los usuarios, asegurando un entorno intuitivo, funcional y coherente con las mejores prácticas en gestión de portales institucionales.

Los resultados alcanzados durante el año **2025** reafirman la eficacia de las acciones implementadas y la voluntad de esta institución de mantener un portal de transparencia alineado con los más altos estándares de calidad, eficiencia y apertura gubernamental. Agradecemos la confianza depositada por la ciudadanía y reiteramos nuestro compromiso de continuar fortaleciendo los mecanismos que promueven una administración pública íntegra, accesible y orientada al servicio.



Analisis de la informacion relativa al cumplimiento de la ley 200-04 de libre acceso a la informacion publica como base del fortalecimiento de la democracia representativa año 2025.



## VI. PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO 2026

---

Con el objetivo de seguir contribuyendo con el cumplimiento de las metas establecidas para lograr que toda la población de la Provincia de Monseñor Nouel tenga un total acceso al agua potable y el saneamiento de las aguas residuales, La Corporación de Acueductos y Alcantarillados de Monseñor Nouel CORAMON se ha enforcado en los diferentes programas, proyectos y acciones que proyectaran una mejora significativa para el año 2026, los cuales son los siguientes:

### **Los proyectos programados para el próximo año 2026 son:**

- Construcción de depósitos reguladores de presión con una capacidad de 2 millones de metros cúbicos cada uno para el acueducto de Bonaó, Provincia Monseñor Nouel.
- Construcción de Acueducto múltiple Jayaco - La Seiba
- Rehabilitación de obra de toma y construcción de planta de tratamiento de filtración rápida en el acueducto de Juma - Bejucal.
- Instalación de macro y micromedidores en los acueductos de filtración rápida.
- Construcción de planta potabilizadora de filtración lenta con una capacidad de 5Lps para el Acueducto de Arroyo Toro.

Dentro de los programas y acciones concretas proyectadas para el año 2026, están las siguientes:



Rehabilitación de las plantas potabilizadoras en los siguientes  
Acueductos:

- Acueducto de los arroces
- Acueducto de Rincón de Yuboa
- Acueducto de Juan Adrián
- Acueducto de Arroyo Toro



## VII ANEXOS

### A- Matriz de logros relevantes (Datos cuantitativos).

Producto / servicio	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total, año 2025
Producto 1 Metros Cúbicos de Agua Producida	2,866,875.71	2,866,875.71	2,866,875.71	2,866,875.71	2,866,875.71	2,866,875.71	2,866,875.71	2,866,875.71	2,866,875.71	2,866,875.71	2,866,875.71	2,866,875.71	34,402,508.56
Inversión producto 1	RD\$ 5,259,673.08	RD\$ 5,259,673.08	RD\$ 5,259,673.08	RD\$ 5,259,673.08	RD\$ 5,259,673.08	RD\$ 5,259,673.08	RD\$ 5,259,673.08	RD\$ 5,259,673.08	RD\$ 5,259,673.08	RD\$ 5,259,673.08	RD\$ 5,259,673.08	RD\$ 5,259,673.08	RD\$ 63,116,076.99
Producto 2 Saneamiento y Disposición de Aguas Residuales	129,600	129,600	129,600	129,600	129,600	129,600	129,600	129,600	129,600	129,600	129,600	129,600	1,555,200
Inversión producto 2	RD\$ 892,835.50	RD\$ 892,835.50	RD\$ 892,835.50	RD\$ 892,835.50	RD\$ 892,835.50	RD\$ 892,835.50	RD\$ 892,835.50	RD\$ 892,835.50	RD\$ 892,835.50	RD\$ 892,835.50	RD\$ 892,835.50	RD\$ 892,835.50	RD\$ 10,714,026.00
Producto 3 Gestión Comercial	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	30,000
Inversión producto 3	RD\$ 1,492,108.75	RD\$ 1,492,108.75	RD\$ 1,492,108.75	RD\$ 1,492,108.75	RD\$ 1,492,108.75	RD\$ 1,492,108.75	RD\$ 1,492,108.75	RD\$ 1,492,108.75	RD\$ 1,492,108.75	RD\$ 1,492,108.75	RD\$ 1,492,108.75	RD\$ 1,492,108.75	RD\$ 17,905,305



## B-Matriz de Gestión Presupuestaria

Código Programa / Subprograma	Nombre del Programa	Asignación presupuestaria (RD\$)	Ejecución (RD\$)	Cantidad de Productos Generados por Programa	Índice de Ejecución %	Participación ejecución por programa (%)
1	Actividades centrales	RD\$ 36,688,454	RD\$ 31,118,186.00	7	84.82%	21.12%
3	Actividades Comunes para Programas 11 y 12	RD\$ 17,690,006	RD\$ 11,675,404.00	13	66.00%	66.00%
11	Abastecimiento de Agua Potable	RD\$ 63,116,077.00	RD\$ 55,421,478.00	15	87.81%	37.62%
12	Saneamiento y Disposición de Aguas Residuales	RD\$10,714,026.00	RD\$ 857,122.00	12	8.00%	0.58%
13	Gestión de Servicio Comerciales	RD\$17,905,305.00	RD\$ 8,057,387.00	9	45.00%	5.47%
98	Administración de Contribuciones Especiales	RD\$1,195,069.00	RD\$ 80,000.00	3	6.69%	0.05%
<b>Totales</b>		RD\$147,308,937.00	RD\$ 107,209,577.00	6		



### C-Matriz de principales indicadores del POA.

NO.	Área	Proceso	Nombre del Indicador	Frecuencia	Línea Base	Meta	Resultado	Porcentaje de Avance
	Agua Potable	Acometidas de Agua Potable Instaladas	Porcentaje de viviendas con conexión al acueducto	Trimestral	68.50%	%	1307	100%
	Agua Potable	Producción de Agua Potable	Porcentaje de acueductos con control sanitario	Trimestral	61.53%	100%	69.23%	100%
	Agua Potable	Producción de Agua Potable	Producción de Agua Potable	Trimestral	35,105,065.54	37,549,556.21	35,670,066.36	94.99%
	Agua Residual	Agua Residual Recolectada	Porcentaje de agua residual tratada con respecto a la captada	Trimestral	777,600	777,600	777,600	100%
	Agua Residual	Agua Residual Tratada	Porcentaje de agua residual tratada con respecto a la generada	Trimestral	233,280	777,600	233,280	30%



## D- Resumen del Plan de Compras.

RESUMEN DEL PLAN DE COMPRAS		
DATOS DE CABECERA DEL PACC EXPRESADO EN PESOS DOMINICANOS (\$DOP) 2025		
SECUENCIA	DESCRIPCION	MONTO
	MONTO ESTIMADO TOTAL	218,349,265.46
	CANTIDAD DE PROCESOS REGISTRADOS	80
	CAPITULO	6122
	SUBCAPITULO	1
	UNIDAD EJECUTORA	1
	UNIDAD DE COMPRA	CORAMON
	AÑO FISCAL	2025
	FECHA DE APROBACION	
	MONTOS ESTIMADOS SEGÚN OBJETO DE LA CONTRATACION	
	BIENES	98,483,144.00
	OBRAS	925,636,421.49
	SERVICIOS	555,344,736.03
	MONTOS ESTIMADOS SEGÚN CLASIFICACION MIPYME	
	MIPYME	1,018,748,666.03
	MIPYME MUJER	140,990.00
	NO MIPYME	122,424,728.37
	MONTOS ESTIMADOS SEGÚN TIPO DE PROCEDIMIENTOS	
	COMPRAS POR DEBAJO DEL UMBRAL	14,988,015.00
	COMPRA MENOR	46,440,986.29
	COMPARACION DE PRECIOS	487,923,689.92



RESUMEN DEL PLAN DE COMPRAS		
DATOS DE CABECERA DEL PACC EXPRESADO EN PESOS DOMINICANOS (\$DOP) 2025		
SECUENCIA	DESCRIPCION	MONTO
	LICITACION PUBLICA	45,823,490.00
	LICITACION RESTRINGIDA	0
	SORTEO DE OBRAS	975,350,945.31
	EXCEPCION – CONSTRUCCION, INSTALACION O ADQUISICION DE OFICINAS PARA EL SERVICIO EXTERIOR	0
	EXCEPCION – CONTRATACION DE PUBLICIDAD A TRAVES DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL	0
	EXCEPCION – OBRAS CIENTIFICAS, TECNICAS, ARTISTICAS O RESTAURACION DE MONUMENTOS HISTORICOS	0
	EXCEPCION – PROVEEDOR UNICO	0
	EXCEPCION – RESCISION DE CONTRATOS CUYA TERMINACION NO EXCEDA EL 40% DEL MONTO TOTAL DEL PROYECTO, OBRA O SERVICIO	0
	EXCEPCION – RESOLUCION 15-08 SOBRE COMPRA Y CONTRATACION DE PASAJE AEREO, COMBUSTIBLE Y REPARACION DE VEHICULOS DE MOTOR	0

